



Allegato F al Decreto n. 162 del 9 MAGGIO 2008

pag. 1/7

LEGGE REGIONALE 12 DICEMBRE 2003, N. 40, ART. 43 - SERVIZI DI GESTIONE AMBIENTALE FORNITI DALLE IMPRESE AGRICOLE COFINANZIAMENTO DEI PROGRAMMI PRESENTATI DAGLI ENTI LOCALI.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La relativa modulistica è costituita da:

ALLEGATO B: - Dichiarazione di adempito impegno: contiene la dichiarazione sottoscritta dal titolare/rappresentante legale dell'impresa agricola di aver effettuato dei lavori inerenti la conservazione di prati pascoli e prati nel corso dell'anno 2007, utilizzando le macchine e le attrezzature di proprietà e ricorrendo al lavoro proprio e dei familiari.

ALLEGATO C: - Richiesta da parte delle Comunità Montane alla Direzione Regionale Agroambiente e Servizi per l'Agricoltura dell'assegnazione del contributo riconosciuto dalla Giunta regionale per la realizzazione dei servizi di gestione ambientale per i compensi da riconoscere alle imprese agricole per interventi di conservazione prati pascoli e prati e per la conservazione dei pascoli.

ALLEGATO D: - Richiesta di compenso alla Comunità Montana da parte delle imprese agricole per la conservazione dei pascoli.

ALLEGATO E: - Richiesta di compenso alla Comunità Montana da parte delle imprese agricole per interventi di conservazione prati pascoli e prati.

ISTRUZIONI APPLICATIVE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Presentazione domande.

Le domande di richiesta di contributo delle Comunità Montane devono essere presentate sul modello approvato con deliberazione della Giunta Regionale del 8 aprile 2008, n. 702 (Allegato C).

La domanda, compilata in ogni sua parte e completa della eventuale documentazione prevista, deve pervenire alla Direzione Agroambiente e Servizi per l'Agricoltura, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto della deliberazione della Giunta regionale n. 702/2008.

La presentazione della domanda viene effettuata con le seguenti modalità:

- per posta a mezzo raccomandata al fine di consentire l'avvenuta spedizione nei termini. La domanda deve essere sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un valido documento d'identità/riconoscimento del richiedente ai sensi dell'art.38 del DPR 445/2000;
- mediante consegna a mano presso la Direzione Regionale Agroambiente e Servizi per l'Agricoltura. La domanda deve essere sottoscritta e accompagnata da fotocopia di un valido documento d'identità/riconoscimento del Rappresentante Legale della Comunità Montana ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

Nel caso di presentazione delle domande tramite posta ordinaria rimane comunque a carico del mittente il rischio del mancato rispetto dei termini perentori per la presentazione della domanda.

Si ricorda inoltre che:

Quanto dichiarato in domanda deve risultare dimostrabile attraverso documentazione dichiarativa da presentare nel caso la stessa venga richiesta.

Soggetti beneficiari

Comunità Montane

Requisiti delle imprese agricole

- a) Imprenditori agricoli ai sensi all'articolo 2135 del C.C..
- b) Società agricole di cui all'articolo 2 del D.lgs n. 99/2004.
- c) Cooperative di imprenditori agricoli e i loro Consorzi quando utilizzano per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 2135 del codice civile, prevalentemente prodotti dei soci e che conducono, in base a legittimo titolo, superfici a prato o pascolo rientranti nel territorio delle Comunità Montane, ovvero forniscono nel medesimo territorio prevalentemente ai soci beni e servizi diretti alla cura ed allo sviluppo del ciclo biologico.
- d) Associazioni, anche non riconosciute, di imprenditori agricoli, la cui prevalente finalità statutaria è costituita dallo svolgimento di attività di produzione agricola e di lavoro agricolo-forestale, con sede ed esercizio prevalente delle loro attività nei comuni montani con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, di cui all'art. 40, quinto comma, della L.R. n. 40/2003, che conducono superfici prative e/o prati pascolive nell'ambito del territorio delle Comunità Montane.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE

ALLEGATO B - Domanda adempito impegno

DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- a) Cognome e Nome del Titolare/Rappresentante legale dell'Impresa Agricola (le donne coniugate devono indicare soltanto il cognome da nubile).
- b) Località e data di nascita.
- c) Sede aziendale (indicare la sede aziendale dell'Unità Tecnico Economica nel quale si è effettuato l'intervento di gestione ambientale a fini paesaggistici nel 2007).
- d) Codice Fiscale (se il richiedente è una ditta individuale, il Codice Fiscale è quello della persona fisica, se non persona fisica si riporta il codice fiscale del Rappresentante Legale).
- e) Partita Iva.

DICHIARAZIONE

Deve essere riportata la superficie oggetto di intervento a fini paesaggistici nell'anno 2007 suddivisa per:

Tipologia di intervento:

- a) Conservazione prati-pascoli e prati.

b) Conservazione pascoli.

Giacitura del terreno

- a) Giacitura pianeggiante con pendenza < 10%;
- b) Giacitura a pendenza elevata con pendenza > 10%

ALLEGATO C - Richiesta da parte delle Comunità Montane alla Direzione Regionale Agroambiente e Servizi per l'Agricoltura dell'assegnazione del contributo (da presentare in duplice copia)

Quadro A – Soggetto richiedente

Indicare:

- a) Denominazione della Comunità Montana.
- b) Il Codice Fiscale.
- c) L'indirizzo della sede dell'Ente.
- d) I dati identificativi del Rappresentante Legale della Comunità Montana, comprensivi del Codice Fiscale del medesimo, nonché del luogo e data di nascita e dell'indirizzo.

Richiesta assegnazione contributo.

Si deve indicare la richiesta di contributo in base alle tipologie di intervento. In proposito si deve evidenziare che qualora l'Ente intenda chiedere il riconoscimento contributivo sia per la conservazione dei prati-pascoli e prati che per la conservazione dei pascoli, dovrà presentare una unica domanda.

Quadro B – Importi richiesti

Riquadro 1 – Conservazione prati-pascoli e prati.

Si devono indicare per questa tipologia di intervento la superficie totale a contributo espressa in ettari, suddivisa secondo la giacitura del terreno, come desumibile dal quadro C dell'Allegato C, nonché l'importo totale di contributo chiesto.

Riquadro 2 – Conservazione pascoli.

Si devono indicare per questa tipologia di intervento la superficie totale a contributo espressa in ettari, suddivisa secondo la giacitura del terreno, come desumibile dal quadro D dell'Allegato C, nonché l'importo totale di contributo chiesto.

Quadro C – Elenco imprese agricole beneficiarie dei compensi – conservazione prati pascoli e prati

Si devono riportare:

- a) I dati identificativi dell'azienda (cognome e nome/denominazione/ragione sociale, Codice Fiscale).
 - b) La superficie di intervento, espressa in ettari, suddivisa in base alla giacitura del terreno).
- I dati per la compilazione del quadro C sono desumibili dall'allegato E - quadro D.

Quadro D – Elenco imprese agricole beneficiarie dei compensi – conservazione pascoli

Si devono riportare:

- a) I dati identificativi dell'azienda (cognome e nome/denominazione/ragione sociale, Codice Fiscale).
 - b) La superficie di intervento, espressa in ettari, suddivisa in base alla giacitura del terreno).
- I dati per la compilazione del quadro C sono desumibili dall'allegato D - quadro D.

Quadro E – Modalità di pagamento scelta

Si devono riportare correttamente tutte le coordinate bancarie e gli estremi del conto corrente nel quale la Comunità Montana dispone venga effettuato l'accreditamento del contributo.

ALLEGATO D - Richiesta da parte delle imprese agricole alla Comunità Montana del contributo per la conservazione dei pascoli.

Quadro A – Soggetto richiedente

Sezione 1 – Dati identificativi del soggetto richiedente

- a) Cognome/Denominazione/Ragione Sociale: Deve essere riportata senza abbreviare alcuna parola, ad eccezione della natura giuridica che deve essere sempre indicata in forma contratta senza punti (La ragione sociale o la denominazione dovranno coincidere con quelli risultanti nell'anagrafe regionale nell'ambito del sistema informativo del settore primario).
- b) Codice Fiscale.
- c) Partita IVA: numero di partita IVA e data del suo attribuzione.
- d) C.C.I.A.A: qualora attribuito, deve venire riportato il numero di iscrizione al registro delle imprese e la data iscrizione alla C.C.I.A.A.

Sezione 2 – Domicilio o sede legale

Riportare i dati relativi al domicilio o alla sede legale del richiedente.

Sezione 3 – Rappresentante legale

Compilare il riquadro solo nel caso in cui il richiedente non sia una persona fisica. Riportare: I dati anagrafici, il Codice Fiscale e il recapito del rappresentante legale del soggetto richiedente.

Quadro B – Sede operativa

Indicare l'ubicazione dell'azienda o della sede operativa (solo nel caso in cui risulti diversa dal domicilio o dalla sede legale del richiedente).

Nel caso di Impresa Agricola indicare la sede aziendale dell'Unità Tecnico Economica nella quale si sono effettuati gli interventi a fini paesaggistici nell'anno 2006.

Quadro C – Modalità di pagamento scelta

Si devono riportare correttamente tutte le coordinate bancarie e gli estremi del conto corrente del soggetto richiedente dove si desidera venga effettuato l'accreditamento del compenso da parte della Comunità Montana.

Quadro D – Superfici oggetto di compenso (conservazione pascoli)

Si devono riportare:

- a) IL Codice ISTAT della Provincia e del Comune dove si è effettuato l'intervento paesaggistico.
- b) La Denominazione del Comune.
- c) I Dati Catastali del terreno (foglio, mappale).
- d) Il Titolo di Conduzione (P: Proprietà) (A: Affitto) (Al: Altro)
- e) La Superficie Catastale espressa in ettari.
- f) La Superficie Utilizzata con pendenza < 10%.
- g) La Superficie Utilizzata con pendenza > 10%.
- h) La Superficie Totale.

E' in ogni caso data la possibilità di riportare le informazioni del Quadro D, anche come allegato alla domanda, previa firma del soggetto richiedente o del legale rappresentante dell'impresa agricola nell'allegato medesimo.

Qualora la superficie oggetto di richiesta di compenso per la conservazione dei pascoli corrisponda alla superficie a pascolo che ha usufruito per l'annata 2006 del premio previsto dal PSR 2000-2006, Misura 6, Azione 12 (PP) "quale ultimo anno dell'impegno quinquennale 2002-2006" e sufficiente allegare alla richiesta copia della domanda relativa alla Misura 6, azione 12, e riportare nel Quadro D la dicitura: superficie oggetto di richiesta di compenso corrispondente a quella indicata nella copia allegata, indicando il totale della superficie soggetta a richiesta di compenso.

Quadro E – Dichiarazioni e Impegni

Si ricorda che le dichiarazioni e gli impegni riportati nella domanda sono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e pertanto soggetti alle sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e alla decadenza dei benefici ai sensi dell'articolo 75 del medesimo DPR, previste nel caso di falsità negli atti, dichiarazioni mendaci e uso di atti falsi.

La domanda ed gli eventuali allegati devono essere firmati in ogni loro parte dal soggetto richiedente, o dal legale rappresentante dell'impresa Agricola.

ALLEGATO E - Richiesta da parte delle imprese agricole alla Comunità Montana del compenso per la conservazione dei prati pascoli e prati.

Quadro A – Soggetto richiedente

Sezione 1 – Dati identificativi del soggetto richiedente

- e) Cognome/Denominazione/Ragione Sociale - Deve essere riportata senza abbreviare alcuna parola, ad eccezione della natura giuridica che deve essere sempre indicata in forma contratta senza punti (La ragione sociale o la denominazione dovranno coincidere con quelli risultanti nell'anagrafe regionale nell'ambito del sistema informativo del settore primario).
- f) Codice Fiscale.
- g) Partita IVA - numero di partita IVA, data del suo rilascio.
- h) C.C.I.A.A: qualora attribuito, deve venire riportato il numero di iscrizione al registro delle imprese e la data iscrizione alla C.C.I.A.A.

Sezione 2 – Domicilio o sede legale

Riportare i dati relativi al domicilio o alla sede legale del richiedente.

Sezione 3 – Rappresentante legale

Compilare il riquadro solo nel caso in cui il richiedente non sia una persona fisica. Riportare: I dati anagrafici, il Codice Fiscale e il recapito del rappresentante legale del soggetto richiedente.

Quadro B – Sede operativa

Indicare l'ubicazione dell'azienda o della sede operativa (solo nel caso in cui risulti diversa dal domicilio o dalla sede legale del richiedente).

Nel caso di azienda agricola indicare la sede aziendale dell'Unità Tecnico Economica nella quale si sono effettuati gli interventi a fini paesaggistici nell'anno 2006.

Quadro C – Modalità di pagamento scelta

Si devono riportare correttamente tutte le coordinate bancarie e gli estremi del conto corrente del soggetto richiedente dove si desidera venga effettuato l'accreditamento del compenso da parte della Comunità Montana.

Quadro D – Superfici oggetto di compenso (conservazione prati-pascoli e prati)

Si devono riportare:

- i) IL Codice ISTAT della Provincia e del Comune dove si è effettuato l'intervento paesaggistico.
- j) La Denominazione del Comune.
- k) I Dati Catastali del terreno (foglio, mappale).
- l) IL Titolo di Conduzione (P: Proprietà) (A: Affitto) (A: Altro).
- m) La Superficie Catastale espressa in ettari.
- n) La Superficie Utilizzata con pendenza < 10%.
- o) La Superficie Utilizzata con pendenza > 10%.
- p) LA Superficie Totale.

E' in ogni caso data la possibilità di riportare le informazioni del Quadro D, anche come allegato alla domanda, previa firma del soggetto richiedente o del legale rappresentante dell'impresa agricola nell'allegato medesimo.

Qualora la superficie oggetto di richiesta di compenso per la conservazione dei prati-pascoli e prati corrisponda alla superficie a prato-pascolo e prato che ha usufruito per l'annata 2006 del premio previsto dal PSR 2000-2006, Misura 6, Azione 12 (PP) "quale ultimo anno dell'impegno quinquennale 2002-2006" e sufficiente allegare alla richiesta copia della domanda relativa alla Misura 6, azione 12, e riportare nel Quadro D la dicitura: superficie oggetto di richiesta di compenso corrispondente a quella indicata nella copia allegata, indicando il totale della superficie soggetta a richiesta di compenso.

Quadro E – dichiarazioni e Impegni

Si ricorda che le dichiarazioni e gli impegni riportati nella domanda sono resi sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e pertanto soggetti alle sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e alla decadenza dei benefici ai sensi dell'articolo 75 del medesimo DPR previste nel caso di falsità negli atti, dichiarazioni mendaci e uso di atti falsi.

La domanda ed gli eventuali allegati devono essere firmati in ogni loro parte dal soggetto richiedente, o dal legale rappresentante dell'Impresa Agricola.